



**19. CORPORACIÓN Y SOCIEDAD** (si es corporación, enumere tres directores). Adjunte una hoja adicional con la información en caso de que sea necesario.  No pertinente

| NOMBRE | CARGO | DIRECCIÓN PERSONAL (INCLUYA CIUDAD, ESTADO Y CÓDIGO POSTAL). |
|--------|-------|--|
|        |       |  |
|        |       |  |
|        |       |  |

Documentación necesaria (si es procedente)  Estatutos Corporativos  Contrato de Asociación

**20. Certificación del Agente Local Encargado** (si es procedente)  No pertinente

*El agente local encargado deberá proporcionar acceso a la propiedad al funcionario de aplicación del código para los fines de la inspección necesaria para garantizar dicho cumplimiento. Se requiere que un agente local encargado resida dentro o mantenga una oficina principal en el condado de Berks, Pensilvania. Certifico que soy el agente local encargado del (de los) propietario(s) con respecto a la propiedad que figura en la Sección 2 de esta solicitud y que estoy facultado para aceptar notificaciones, ordenes, citaciones, etc., con respecto a la propiedad en cuestión.*

Firma del Agente \_\_\_\_\_ Fecha \_\_\_\_\_

**21. Propietario/Certificación**

*Certifico que el agente mencionado anteriormente ha sido designado para actuar como mi agente local encargado, como se especifica en la Ordenanza Codificada de la Ciudad de Reading, con respecto a la propiedad enumerada en la sección 1 de esta solicitud.*

*Por la presente verifico que la información proporcionada en esta solicitud es exacta y fidedigna según mi leal saber y entender. Entiendo que las declaraciones falsas hechas en este documento están sujetas a sanciones de 18 Pa. CSA §4904, con respecto a la falsificación no jurada a las autoridades.*

**\*No se tramitaran las solicitudes incompletas\***

\_\_\_\_\_  
Firma del Dueño/Socio/Directivo de la propiedad (obligatorio)

\_\_\_\_\_  
Cargo (del Socio/Directivo, si es procedente)

\_\_\_\_\_  
Nombre en letra de imprenta

\_\_\_\_\_  
Fecha

*Si no está registrada, el Departamento de Mantenimiento de Propiedades puede designar su propiedad como ilegal, agregando un recargo por incumplimiento de \$100 por unidad y se pueden aplicar recargos continuos por incumplimiento.*

**22. TARIFAS**

REGISTRO DE VIVIENDA \$100.00  NO PERTINENTE (casas ocupadas por el propietario o familia, no deberán pagar la tarifa)

Envíe la solicitud completa con las tarifas correspondientes pagaderas a:

**CIUDAD DE READING**

Departamento de mantenimiento de propiedades  
815 WASHINGTON STREET, Sala 1-30  
READING PA 19601-3618

**23. REGISTRO DE LA VIVIENDA DENEGADO**

Su registro de vivienda ha sido denegado debido a la(s) razón(es) siguiente(s):

La licencia de conducir necesita una dirección actualizada  Factura de servicios públicos  Falta la licencia de conducir de un pariente  
 Falta el número de licencia comercial  tarifa requerida no fue incluida  historial de incumplimientos de códigos demostrable  
 cuotas de mantenimiento de la propiedad en mora o morosidad fiscal  Se requiere información del Agente Local Encargado  
 Otro \_\_\_\_\_

Por favor, corrija y/o suministre la información que falta y vuelva a enviar, ¡gracias!